

# Jaarrapport

## 2023/2024

### Stichting Alpe d'HuZes



**Opgesteld op:** 22-04-2025

**Kenmerk:** 2024V1.1

Stichting Alpe d'HuZes

p/a Postbus 6031

5002 AA Tilburg

[www.opgevenisgeenoptie.nl](http://www.opgevenisgeenoptie.nl)

Deloitte Accountants B.V.  
Voor identificatiedoeleinden.  
Behorend bij controleverklaring  
d.d. 23 april 2025.



# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 2

---

## ALGEMEEN

Aan alle sponsors, donateurs,  
deelnemers, vrijwilligers en andere vrienden  
van Stichting Alpe d'HuZes

Houten, 22-04-2025

Geachte heer, mevrouw,

Namens het bestuur van Stichting Alpe d'HuZes bieden wij u hierbij het bestuursverslag 2023/2024 alsmede de jaarrekening over hetzelfde boekjaar aan. Middels deze documenten leggen wij verantwoording af over de besteding van de door de Stichting in de periode 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2024 ontvangen bijdragen en informeren wij u over plannen voor de komende periode.

Alpe d'HuZes is een niet meer weg te denken actie voor het financieren van onderzoek naar kanker. Al jaren achter elkaar het grootste particuliere fondsenwervende evenement van Nederland en dat willen we ook graag zo houden. Want zolang 1 op de 2 Nederlanders zelf wordt geconfronteerd met de ziekte kanker is het nog hard nodig dat er goed onderzoek wordt verricht om de ziekte onder controle te krijgen.

### ANBI status

Met ingang van 1 januari 2008 wordt Stichting Alpe d'HuZes door de Belastingdienst erkend als een zogenaamde Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Op grond hiervan is de Stichting vrijgesteld van de heffing van het recht van schenking en van successie. Verder zijn de giften van zowel particulieren als bedrijven (onder voorwaarden) aftrekbaar voor de inkomsten- respectievelijk de vennootschapsbelasting.

### Accountantscontrole

De jaarrekening van de Stichting is gecontroleerd door Deloitte Accountants BV. De goedkeurende controleverklaring is opgenomen op pagina 23 van het onderhavige rapport.

### Vaststelling jaarrekening 2023/2024

De jaarrekening over 2023/2024 is door het bestuur vastgesteld in haar vergadering van 22-4-2025. Conform de statutaire bepalingen heeft de raad van toezicht daarvoor de jaarrekening (en al eerder de begroting voor 2024) goedgekeurd.

### Bestuur

De leden van het bestuur worden sinds 2014 door de raad van toezicht benoemd voor een periode van maximaal drie jaar en zijn terstond tweemaal herbenoembaar voor een nieuwe periode van maximaal drie jaar.



De raad van toezicht werd in het koersjaar 2024 gevormd door de volgende personen:

| Naam             | Functie    | Benoemd per | Relevante nevenfuncties                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------|------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gerard Dielessen | Voorzitter | 01-08-2020  | Voorzitter RvT RTV Drenthe<br>Lid Raad van Toezicht Omroep Max<br>Lid Raad van Vooruitgang Lunar<br>Institute/Fresh Forward                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Thijs de Neeve   | Lid        | 15-11-2020  | Directeur/eigenaar RT-M BV<br>Secretaris – Penningmeester<br>Duurzaamheidsplatform Gouda<br>Penningmeester – Secretaris Film Platform<br>Rotterdam<br>Lid referentenpanel Patiënte federatie<br>Nederland                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Peter-Paul Dings | Lid        | 01-08-2020  | Partner Habilis Executive Search & Interim<br>Management                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| René H. Medema   | Lid        | 01-10-2019  | CSO Prinses Maxima Centrum voor<br>kinderoncologie miv (1<br>april 2024)<br><br>Nevenfuncties verbonden met hoofdfunctie:<br>Senior Groepsleider Prinses Máxima<br>Centrum voor kinderoncologie<br>Professor Experimentele Oncologie UMC<br>Utrecht<br><br>Nevenfuncties:<br>Lid Scientific Advisory Board German<br>Cancer Research Center (DKFZ), DE<br>Lid Scientific Advisory Board Danish Cancer<br>Society DK<br>Voorzitter Scientific Advisory Board<br>Biotech Research and Innovation Center<br>(BRIC) Copenhagen DK<br>Lid Scientific Advisory Board Centre de<br>Recherche de Biochimie Macromoléculaire<br>(CNRS-CRBM) Montpellier, FR<br>Lid Scientific Advisory Board iCAM,<br>Helsinki, FI<br>Jurylid Louis-Jeantet Prize, Geneva, CH |



# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 4

Het statutaire bestuur wordt gevormd door de volgende personen:

| Naam                 | Functie                                     | Benoemd per | Relevante nevenfuncties                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|---------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Erik Jutstra         | Voorzitter                                  | 01-02-2021  | Mede-eigenaar Valenth BV                                                                                                                                                                                                          |
| Rolf Tijsma          | Secretaris/Legal                            | 15-08-2024  | Associate Partner bij Habilis Executive Search<br>Voorzitter MR van OBS De Kleine Kapitein                                                                                                                                        |
| Arto Willemsen       | Algemeen lid                                | 01-12-2023  | DGA Queens Square Management BV<br>Directeur AW Financiële Diensten                                                                                                                                                               |
|                      | Penningmeester/<br>Bestuurslid<br>Financiën | 01-03-2024  | Directeur Vallei Finance Group BV<br>Penningmeester/bestuurslid<br>Coöperatieve vereniging<br>Woningeigenaren Waterpark Heeg UA                                                                                                   |
| Wieke Janssen        | Communicatie                                | 01-06-2017  | Algemeen directeur/DGA Amaseu Company BV<br>Bestuurslid/Penningmeester Stichting Openheid                                                                                                                                         |
| Mario van der List   | Sponsorwerving                              | 01-09-2017  | Voorzitter bestuur v.v. The Gunners Breda<br>Bestuurslid raadsfractie Breda Beslist.                                                                                                                                              |
| Emilie van Karnebeek | Geldbesteding                               | 15-01-2023  | Directeur Het Jeroen Pit Huis BV (Vastgoed)<br>Commissaris Het Jeroen Pit Huis Zorg BV<br>Commissaris Bank Ten Cate<br>Commissaris Janivo Vermogensbeheer<br>Parttime docent Commerciële Economie aan de Hogeschool van Amsterdam |

Naast genoemde leden van de raad van toezicht en de bestuursleden is een groot aantal vrijwilligers betrokken bij de organisatie van het jaarlijkse fietsevenement op de Alpe d'Huez in Frankrijk. Daartoe is een cluster- en teamindeling gemaakt.

Vanaf koersjaar 2017 wordt gewerkt volgens de nieuwe organisatiestructuur, waarbij de verantwoordelijkheid voor de koers bij clustercoördinatoren is komen te liggen. De functie van Chef de Mission (CdM) geeft leiding aan de clustercoördinatoren en heeft de eindverantwoordelijkheid. De CdM rapporteert rechtstreeks aan de voorzitter en wordt in de dagelijkse operatie ondersteunt door het koersteam. Het koersteam bestaat uit 2 leden met Alpe d'HuZes organisatie ervaring en worden opgeleid tot de functie chef de mission. De chef de mission leidt het Coördinerend Management Team (CMT) gedurende de koersweek. De rol van CdM is in 2023 overgenomen door Brenda Tholens.



In 2024 kenden wij de in hoofdlijnen de volgende clusters, welke tezamen het ClusterCoördinatoren Overleg (CCO) vormen:

- Deelnemers
- Vrijwilligers
- Catering
- Marketing en Communicatie
- Facilitair
- Medisch
- Veiligheid
- Programmering
- Sponsoring
- Koersdag

Alle leden van de clusters en teams vormen een professioneel vrijwilligersnetwerk dat het voor Stichting Alpe d'HuZes mogelijk maakt haar sponsors en donateurs te beloven en waar te maken dat de door hen betaalde bedragen volledig ten goede komen aan KWF Kankerbestrijding.

Daarnaast zetten zij zich voor de volle 100% onbaatzuchtig in om een fantastisch evenement te organiseren.

Het bestuur



## VOORWOORD

Wat een geweldige editie van de Alpe d'HuZes hebben we achter de rug. We hebben als bestuur veel partijen te bedanken die hebben bijgedragen aan deze editie. Deelnemers (5.000 - fietsers, (hard) lopers, rolschaatsers, tandemberijders, steppers en skeelers, etc..) die ervoor zorgden dat ze samen met hun donateurs een prachtig bedrag bij elkaar hebben weten op te halen voor het mooie doel. De week is mede mogelijk gemaakt door alle sponsors en last but not least onze onbezoldigde vrijwilligers!

En wat zijn we trots op de opbrengst! De definitieve opbrengst is € 18.761.368 geworden. Dit geweldige bedrag is beschikbaar voor ons goede doel: Onderzoek om kanker de wereld uit te helpen. Een unieke prestatie van alle deelnemers en donateurs. En nogmaals: Mogelijk gemaakt door onze sponsors en natuurlijk al onze vrijwilligers.

Naast deze geweldige opbrengst kijken we terug op een fantastische georganiseerde week en daarmee voor onze deelnemers en hun supporters een indrukwekkende week. Een week van saamhorigheid, gezelligheid, sportiviteit, bezinning, verdriet, overwinning en/of hoop. Deze veelzijdigheid maakt onze Alpe uniek.

Na 17 edities van ons evenement, hebben we een bedrag aan donaties overgemaakt naar het Alpe d'HuZes/KWF fonds van meer dan € 226,8 miljoen. Een bedrag dat volledig wordt besteed aan wetenschappelijk onderzoek naar kanker. En we zijn nog niet klaar. Zolang er nog elke dag mensen doodgaan aan kanker, is er de noodzaak tot verder onderzoek, is er de noodzaak tot meer donaties, totdat er niemand meer doodgaat aan kanker.

Een woord van dank is meer dan op z'n plaats voor alle steun, hulp en bijdragen van alle deelnemers, donateurs en sponsors. Onze dankbaarheid gaat zeker ook uit naar alle vrijwilligers die afgelopen jaar weer mogelijk hebben gemaakt. De kracht van de Alpe komt voort uit de belangen- en tomeloze inzet en inspiratie van onze vrijwilligers: zonder hen is er geen Alpe! In het bijzonder bedanken wij de vrijwilligers die zijn gestopt voor hun, veelal jarenlange, bijdragen aan de Alpe. Tegelijk wensen wij de nieuwe vrijwilligers van harte welkom en wensen hen een snel 'thuisgevoel' in onze organisatie en dat zij hun talenten kunnen inzetten.

Ondanks alle onzekerheden in de wereld wordt er vol energie gewerkt aan de 18e editie van ons evenement. Op woensdag 4 juni 2025 met de Alpe d'HuZes gaan ruim 600 deelnemers de berg op en op donderdag 5 juni 2025 gaan met de Alpe d'HuZes weer 5.000 deelnemers de berg op. Samen een fantastische prestatie leveren, samen emoties delen en vooral samen heel veel geld op halen. Het wenkend perspectief staat ook nu weer voorop: Nooit meer iemand dood aan kanker.

Samen met mijn mede-bestuurders hoop ik u ook in 2025 weer te mogen treffen op 'onze' berg in Frankrijk

Blijf gezond!

Erik Jutstra  
Voorzitter Stichting Alpe d'HuZes  
voorjaar 2025



## BESTUURSVERSLAG

### **Het bevorderen en ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek naar kanker zodat in de toekomst niemand meer doodgaat aan kanker.**

Alpe d'HuZes is een uniek sportief evenement waarbij zoveel mogelijk geld wordt ingezameld voor **onderzoek naar kanker** en naar **verbetering van de kwaliteit van leven van mensen met kanker**. Op een dag beklimmen onze deelnemers fietsend, hardlopend of wandelend maximaal zes keer de Alpe d'Huez, onder het motto "Opgeven is geen optie".

De koersdag is altijd op de eerste donderdag van juni en maakt deel uit van een hele koersweek vol saamhorigheid, waarin de ervaringen met kanker voor iedereen bespreekbaar wordt gemaakt. In 2024 zijn de deelnemers op 6 juni, om half 5 in de ochtend, gestart met de beklimming(en) van de berg,

Alle bedragen (dus 100%) die via onze website (<http://www.opgevenisgeenoptie.nl>) gedoneerd worden, gaan in zijn geheel naar wetenschappelijk kankeronderzoek door middel van ons eigen Alpe d'HuZes-KWF Fonds. Dat garanderen wij.

De kankerpatiënt staat bij ons centraal. Bij alles wat we doen, houden we het belang van de kankerpatiënt voor ogen. Vanaf 2006 is al meer dan € 226,8 miljoen opgehaald voor kwalitatief hoogwaardig, relevant en baanbrekend kankeronderzoek.

De hele Alpe d'HuZes organisatie wordt gerund door professionals die zich inzetten als vrijwilliger. Van logistiek, catering, medisch, veiligheid tot communicatie en bestuur. Niemand ontvangt enige vergoeding. En daar zijn we ongelooflijk trots op. Daardoor gaan alle donaties volledig naar het Alpe d'HuZes/KWF-fonds.

Het bestuur heeft 6 leden, waaronder Erik Jutstra als voorzitter. Rolf Tijsma is inmiddels Joost Ausems als secretaris opgevolgd en heeft tevens juridische zaken in zijn portefeuille. Bas Klein heeft het penningmeesterschap gaandeweg dit koersjaar overgedragen aan Arto Willemsen, die reeds in 2023 was gestart als algemeen bestuurslid. Emilie van Karnebeek had al eerder de portefeuille geldbesteding overgenomen van Jaap de Groot. Met name de opvolging van het geldbestedingsplan heeft prioriteit. Het geldbestedingsplan is de invulling van de contractuele overeenkomst tussen onze Stichting en KWF waarin de doelen, richtlijnen, voorwaarden en procedures zijn vastgelegd, en waarmee de opgehaalde donaties toegewezen mogen worden aan onderzoeksprojecten vanuit het onafhankelijk opgezette Fonds op Naam: het Alpe d'HuZes-KWF Fonds, welke in beheer is bij KWF. Wieke Jansen is binnen het bestuur verantwoordelijk voor marketing en communicatie. Mario van der List is verantwoordelijk voor alle zaken omtrent sponsorwerving.

De 3 uitgetreden bestuursleden zijn inmiddels bedankt voor hun enorme inzet voor onze organisatie in de afgelopen jaren!

Het bestuur bewaakt de lange termijnstrategie op onderwerpen als branding van het merk Alpe d'HuZes, de relatie met KWF en de geldbesteding, ICT, AVG, sponsorbeleid, deelnemerswerving, HR en vanzelfsprekend Financiën. Het bestuur stelt jaarlijks het Uitvoeringsplan vast met het (financieel) kader van de stichting. Het meerjaren Beleidsplan met daarin de visie en doelstelling van de Stichting wordt regelmatig getoetst en zo nodig aangepast.

Gerard Dielessen, de voorzitter van de Raad van Toezicht, is inmiddels bezig aan zijn 4<sup>e</sup> jaar voorzitterschap. Naast Gerard hebben ook René Medema, Peter-Paul Dings en Thijs de Neeve zitting in de Raad van Toezicht. Johan van der Waal en Monica Wichgers zijn uit de Raad teruggetreden, waarbij is besloten om de vacante posities niet in te vullen en de taken onder de overige leden van de Raad te herverdelen. De leden van de Raad, met ieder zijn eigen expertise, vervullen nu een 'buddy' ondersteunende rol voor de bestuursleden.

Het AVG - protocol wordt beheerd door ons bestuurslid Rolf Tijsma en wordt voortdurend geactualiseerd. Dit koersjaar is het protocol verder geïmplementeerd en ook in het nieuwe koersjaar zal hier blijvend aandacht aan worden geschonken, zodat iedereen bewust blijft over het omgaan met de privacy gevoelige data en daar naar handelt.



Deelnemers betalen bij inschrijving tot en met 31 december een bedrag van € 140, daarna € 155. Voor dat bedrag ontvangen de deelnemers een kledingset en van het overgebleven geld, organiseren we het evenement op de berg. Vanuit de diverse clusters wordt marge gemaakt (teams merchandise, catering, kaarsen en de liftpassen) op de activiteiten op de berg. Dat is de reden dat we tot nu toe altijd meer hebben overgemaakt aan het Alpe d'HuZes-KWF Fonds dan de 100% donaties, die alle donateurs bij elkaar hebben gebracht.

De bestemmingsreserve wordt op peil gehouden door middel van het saldo van 'baten en lasten' en is hiermee op het niveau dat nodig is om het evenement toch te kunnen organiseren bij onverwachte omstandigheden of tegenvallende opbrengsten in de meest brede zin van het woord, als ook de voortzetting van de Stichting. Uiteindelijk komt een overblijvend saldo van deze reserve eveneens ten goede aan het Alpe d'HuZes-KWF Fonds, zij het uitgesteld.

Brenda Tholens heeft het afgelopen jaar het operationele team geleid als Chef de Mission (CdM). Wij danken haar en het voltallige CCO voor alle tijd en energie die in de organisatie van de koers is gestoken onder niet altijd even makkelijke omstandigheden. Brenda neemt ook de taak als CdM voor koersjaar 2025 op zich en wij wensen haar veel succes bij deze prachtige taak.

Financieel gezien gaat onze blijvende aandacht uit naar de voorraad merchandise en de vorderingen. De na de koersweek overblijvende merchandise is licht hoger dan afgelopen jaar. Dit houden wij nauwlettend in de gaten en de voorziening voor incourantheid is beperkt. Ons inkoopbeleid is gestoeld op voorzichtigheid.

## Financieel beleid

Het unieke karakter van Alpe d'HuZes is en blijft dat niemand van onze professionele vrijwilligers enige vergoeding ontvangt voor hun inzet aan onze organisatie. Een inzet die bijna altijd wordt gecombineerd met een baan of zorg voor een gezin en vaak beide. Het antistrijkstokbeleid, één van onze belangrijke kernwaarden, staat bij ons hoog in het vaandel. Hierdoor kunnen wij garanderen dat 100% van de donaties van onze deelnemers, sponsors en donateurs één-op-één ten goede komt aan het Alpe d'HuZes-KWF Fonds.

## Geldebesteding

Met het motto "opgeven is geen optie" stimuleren wij deelnemers om zoveel mogelijk geld/donaties op te halen voor onderzoek naar kanker en een verbetering van de kwaliteit van leven met kanker. Naast het (aantal keren) wandelend/hardlopend/fietsend beklimmen van "onze berg" Alpe d'HuZes staat de eerste week van juni voor de deelnemers en andere aanwezigen ook in het teken van saamhorigheid en het bespreekbaar maken van kanker. Een week met een lach en een traan, een life changing experience. Ad6 is uitgegroeid tot het grootste goede doelen evenement van Nederland. Ad6 wordt volledig gerund door vrijwilligers. Alleen dankzij deze vrijwilligers en sponsors zijn wij in staat om dit evenement op deze manier te organiseren en zoveel als mogelijk gelden bijeen te brengen voor onderzoek om kanker te bestrijden.

100% van de door de deelnemers opgehaalde donaties wordt gedoneerd aan het Alpe d'HuZes-KWF Fonds. Elke euro uit dit fonds wordt besteed aan onderzoek naar kanker, geen enkele euro gaat naar overhead of organisatie kosten. Ook dit maakt Ad6 uniek. In ons geldbestedingsplan tussen Alpe d'HuZes en het KWF is vastgelegd aan welke onderzoeken de gelden uit het Alpe d'HuZes-KWF Fonds worden besteed. Alleen onderzoeken die voldoen aan de missies/thema's/criteria van Alpe d'HuZes en KWF komen in aanmerking voor financiering uit het fonds. E.e.a. is ook als zodanig vastgelegd in het geldbestedingsplan.

Onze huidige thema's/criteria voor geldebesteding zijn:

- Het stimuleren van jong talent. Thema **Ambitie**; financiering middels de **Bas Mulder Award**.
- Baanbrekende nieuwe ideeën. Thema **Nieuwe ontwikkelingen**. Extra kansen creëren voor baanbrekende ideeën of hoog risicoprojecten.
- Een duwtje in de rug om onderzoeksresultaten te versnellen. Thema **Hermannetje**.

Driemaal per jaar worden na een strenge en wetenschappelijke selectie de onderzoeken door KWF aan het bestuur voorgelegd. Gespiegeld aan onze criteria worden gelden aan de door ons geselecteerde onderzoeksprojecten toegewezen.





## Risicoparagraaf

Op grond van een risicoanalyse (RiSOGO-model) gedaan door de Rabobank in 2016 is een aantal risico's en onzekerheden over de Alpe d'HuZes organisatie onderkend en benoemd. Deze risico's worden periodiek geactualiseerd en, indien toepasbaar, worden mitigerende maatregelen daarop afgestemd. De belangrijkste risico's zijn hieronder weergegeven.

### a) Strategie en Governance

In het boekjaar 2022/2023 is het AO-handboek geactualiseerd. In koersjaar 2025/2026 zal het AO-handboek worden doorgenomen en daar waar nodig worden aangepast en deels nader worden uitgewerkt. Hier zullen de clustercoördinatoren en teamleiders bij worden betrokken voor inhoudelijke input, de praktische uitvoerbaarheid te toetsen en hun 'buy-in' te verkrijgen voor de naleving. Het bestuur heeft het huidige Handboek AO-IC vastgesteld.

### b) Operationele activiteiten

#### Afgelasting evenement

Afgelasting van het evenement wordt als risico vòòr en tijdens de koersweek en vooral ook op de koersdag zelf gezien. Eerder is al verwezen naar de voortijdige afgelasting van de koers in 2017 als gevolg van het noodweer op die dag. De wijze waarop de evacuatie toentertijd door onze vrijwilligers is uitgevoerd, heeft onze stoutste verwachtingen overtroffen en heeft destijds alleen maar lof geoogst. De ervaringen die we daarbij hebben opgedaan zijn verwerkt in de draaiboeken en zijn meegenomen in de evaluaties van ons Coördinerend Management Team. In 2020 en 2021 hebben we de koersweek en daarmee ook specifiek de koersdag moeten uitstellen als gevolg van de COVID-19-pandemie. Hierdoor is het besef wel heel erg actueel geworden welke kosten samenhangen met het evenement en kosten van eventuele in werking te zetten noodscenario's. Zo werd ook de koersdag op 6 juni 2024 in de middag getroffen door hevige regenval en dichte mist. Als mitigerende maatregelen zijn scenario's in draaiboeken uitgewerkt, maar vooral financiële weerbaarheid is vereist. Daarvoor is de reserve "Bestemmingsreserve KWF" opgezet om zichtbare en niet-zichtbare kosten van het evenement en de Stichting te kunnen dekken en daarmee de continuïteit van beide te borgen. Statutair is bepaald dat het saldo uiteindelijk is bestemd voor het Alpe d'HuZes-KWF Fonds. De stand van het Bestemmingsreserve bedraagt op 30-09-2024 € 729.050.

#### Levensvatbaarheid concept

Voor koersjaar 2025 zaten we binnen een paar weken op het maximale aantal deelnemers van 5.000. De lokale autoriteiten bepalen dat maximum. Daarom wordt ook een zogenaamde Indoor Ride georganiseerd, om aan de vraag tegemoet te kunnen komen. Al is het levensvatbaarheidsrisico aanwezig, wij schatten de waarschijnlijkheid hiervan als zeer beperkt in voor de korte en middellange termijn. Dat neemt niet weg dat we elk jaar weer alles uit de kast moeten halen om potentiële deelnemers te interesseren voor de mooie en bijzondere Alpe d'HuZes koersdagen en de doelstelling van de Stichting: "Niemand meer dood aan kanker".

Concurrentie van andere goede doelen en -organisaties blijft toenemen. Al zien wij dat het concept van liefdevol (her)denken aan (en van) dierbaren die door de ziekte zijn getroffen, gekoppeld aan het inzamelen van geld verbonden met een sportieve prestatie, ervoor zorgt dat Alpe d'HuZes zich blijft onderscheiden van andere goededoelenorganisaties. Ook onze garantie dat elke gedoneerde euro naar het Alpe d'HuZes-KWF Fonds gaat, helpt enorm bij het krijgen van sympathie.

#### Calamiteiten tijdens het evenement

Het risico van calamiteiten is bij een evenement van deze omvang altijd mogelijk en wordt door onze organisatie onderkend. Met 5.000 deelnemers klimmen naar bijna 1.900 meter hoogte in een soms niet altijd even goede conditie blijft, uit oogpunt van calamiteiten, een uitdaging. De inzet van ruim 1000 vrijwilligers, om alles in goede en vooral veilige banen te leiden, is geen garantie maar wel een waarborg om calamiteiten tot een minimum te beperken. Tijdens het evenement staat het professionele crisismanagementteam paraat en volgt nauwgezet de hele koersweek. Dag dagelijks komen zij bijelkaar om de lopende zaken door te nemen en bij een incident wordt direct opgetreden. Daarnaast werken alle teams met draaiboeken waarin minutieus alle taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd. Onze ruim 100 'motards' zorgen dat de fietsers zich aan de geadviseerde daalsnelheden houden en grijpen onmiddellijk in bij het overschrijden daarvan.



## Letsel of overlijden bezoekers

Letsels zijn nagenoeg niet te vermijden, maar kunnen we tot een minimum beperken. Goede medische keuring, training en materiaal krijgt in al onze media uitingen veel aandacht. Op de berg is ons medisch team met ruim 80 vrijwilligers aanwezig voor alle vormen van medische ondersteuning, zelfs met eigen ambulances en SEH-motoren. We hebben goede afspraken met het ziekenhuis in Grenoble en met de regionale ambulancedienst. Onze eigen meldkamer staat permanent in contact met alle clustercoördinatoren en Franse instanties en treedt handelend op bij calamiteiten. Een helikopter staat voor noodgevallen stand-by.

In het geval een deelnemer onverhoopt mocht overlijden, treden de hiervoor geldende protocollen in werking. Om een voorbeeld te noemen: we volgen een ander protocol in geval van overlijden bij een natuurlijke doodsoorzaak dan bij een ongeval. In het laatste geval moet onmiddellijk de oorzaak worden vastgesteld en zal gedurende dit onderzoek de koers tijdelijk worden stilgelegd. Het Coördinerend Management Team is in die situatie eindbevoegd en staat in permanent overleg met de Chef de Mission en de voorzitter.

## Schade goederen van sponsors

De deelnemers, vrijwilligers en materialen van sponsors zijn middels verzekeringen gedekt tegen de financiële gevolgen van schade. De verzekeringsportefeuille wordt beheerd door een zeer ervaren en ter zake kundige vrijwilliger. De verzekeringen worden ondergebracht bij gerenomeerde verzekeraars. Jaarlijks kennen we enkele schadegevallen, welke in goed overleg tussen betrokkene en verzekeraar worden afgewikkeld.

## Beheer ICT-applicaties

In het verleden werd binnen de organisatie met vele kleine applicaties gewerkt die aan elkaar gekoppeld waren.

Alle applicaties werkten naar behoren maar deze lappendeken bood weinig ruimte en flexibiliteit voor de ambities van Alpe d'HuZes om het maximaantal (potentiële) deelnemers te benaderen en hen optimaal te faciliteren bij het inzamelen van geld en sponsoruitingen op de koerskleding. In oktober 2018 zijn we gestart met de volledig nieuwe applicatie, genaamd Funraisin, en hebben we afscheid genomen van alle deeloplossingen. De keuze voor Funraisin, die we in afstemming met KWF hebben gemaakt, pakt heel goed uit en biedt nog vele andere mogelijkheden. Met de introductie van Funraisin hebben we wel een nieuwe uitdaging en dat zijn de hoge eisen die worden gesteld aan het technisch beheer van de applicatie. Daarnaast is de implementatie van onze eigen en wettelijke vereisten inzake privacybescherming, databeheer en veiligheid een continue proces. Funraisin, als goedbedoelen platform, speelt daar zeer goed op in, ondanks hun Australische origine. Het functioneel beheer van Funraisin ligt momenteel bij het cluster deelnemers. Het is een mooie maar complexe applicatie en onze afhankelijkheid van deze applicatie is inmiddels groot; het is het hart voor de deelnemers en onze processen. Mede omdat de applicatie kosten met zich meebrengt, hebben wij een inventarisatie naar vergelijkbare applicaties uitgevoerd welke niets heeft opgeleverd. Derhalve hebben wij het lopende contract, in constructieve afstemming met Funraisin, aangepast om continuïteit voor iedereen te borgen.

## HR-beleid

Afgelopen jaren is er hard gewerkt aan verschillende HR-aspecten, zoals het integriteits- en vrijwilligersbeleid, de organisatorische structuur en verdeling van taken en bevoegdheden, de invulling van de personele samenstelling van teams en de voordracht van vertrouwenspersonen. De acties zijn onderdeel van een verdere professionalisering van Alpe d'HuZes als organisatie, waarbij het goed onboarden van nieuwe vrijwilligers, het uitdragen van de kernwaarden, de onderlinge verbondenheid, maar juist ook de doorstroom van vrijwilligers op posities binnen de verschillende clusters belangrijke punten zijn. De genoemde acties zijn tevens nodig om uitvoering te geven aan het beleid inzake Verklaring Omtrent Gedrag. Het bestuur acht het van groot belang om op vele posities, waar dit ook maar enigszins van belang kan zijn, een actuele VOG te hebben van haar vrijwilligers, mede gedreven door de tijdgeest waarin we leven. Wij zijn blij dat aan de VOG's voor de Stichting noch voor de vrijwilligers, kosten zijn verbonden. De 'personele' administratie van vrijwilligers, het on- en off-boarding proces via Visma, de app Appical en MS365 Teams is verder opgepakt en zijn stappen gezet.



## c) Financiële positie

De financiële positie van Alpe d'HuZes is stabiel en gericht op continuïteit. Ze voldoet hiermee aan de eisen die we hier zelf aan stellen, alsmede aan de vereisten verbonden aan de ANBI-status. We hebben een gedegen en beproefde begrotingsprocedure. Jaarlijks wordt de begroting door team finance opgesteld, in nauwe samenwerking met de clustercoördinatoren en het CCO. De begroting wordt door het bestuur vastgesteld en krijgt daarmee een taakstellend karakter. Aangevoerd is dat we hiermee begrotingsoverschrijdingen, zoveel als redelijkerwijs mogelijk, voorkomen omdat alle betrokkenen volledig op de hoogte zijn van hun 'budget' en deze gedurende het jaar wordt gevolgd. Verder worden de statutaire bepalingen inzake de financiën gevolgd.

## d) Wet- en regelgeving

Het AVG-protocol wordt continue getoetst aan de actualiteiten en aangepast als dat nodig is.

## Toekomstparagraaf

Op het moment van schrijven is het maximaal aantal deelnemers van 5.000 voor de komende koers bereikt, waarmee we noodgedwongen een stop hebben moeten zetten op nieuwe inschrijvingen. Een nieuw initiatief, de Indoor Ride, wordt georganiseerd om tegemoet te komen aan het enthousiasme bij aspirant deelnemers en om de instroom van donaties te vergroten om zoveel mogelijk middelen ter beschikking te kunnen stellen voor kankeronderzoek. Het feit dat we heel snel na de opening van de inschrijvingen 'vol' zitten is tevens een groot compliment aan onze vrijwilligers die zich zo onbaatzuchtig inzetten om van Alpe d'HuZes een succes te maken. Want "A life changing experience" creëren voor onze deelnemers kan alleen met volledige support en toewijding van onze professionele vrijwilligers. Daarnaast blijven we afhankelijk van sponsors die een groot deel van onze organisatiekosten voor hun rekening nemen in de vorm van sponsoring in geld of natura. Door de grote belangstelling voor ons evenement neemt ook de bereidheid van sponsors en media toe om zich te verbinden met Alpe d'HuZes. De vooruitzichten, met als gezamenlijk doel om zoveel mogelijk geld in te zamelen voor kankerbestrijding, blijven goed. Door het enthousiasme van deelnemers, donateurs, sponsors en vrijwilligers zien we de voortzetting van ons prachtige evenement zeer zonnig in. Uiteraard volgen we nauwgezet allerlei maatschappelijke ontwikkelingen en zullen daar, met de creativiteit en inzet van onze vrijwilligers, passend op weten in te spelen.

Bij alle toekomstige besluiten zullen wij altijd onze kernwaarden als uitgangspunt blijven hanteren:

Onze kernwaarden :

- Onze deelnemers staan centraal en het belang van de deelnemers staat altijd voorop bij al onze besluiten en activiteiten.
- Wij creëren een unieke ervaring voor alle deelnemers tijdens de koersweek op Alpe d'HuZes en de deelnemersdagen; "A life changing experience".
- We zijn en blijven een 100% vrijwilligersorganisatie: bestuur, vrijwilligers en deelnemers; niemand ontvangt enige vergoeding.
- Alle bedragen (dus 100%) die via onze website ([www.opgevenisgeenoptie.nl](http://www.opgevenisgeenoptie.nl)) gedoneerd worden, gaan in zijn geheel naar wetenschappelijk kankeronderzoek door middel van ons eigen Alpe d'HuZes/KWF fonds. Dat garanderen wij.
- Ons doel is 100% van de organisatiekosten gesponsord te krijgen via sponsoring in geld of natura. Organisatiekosten die niet gesponsord kunnen worden, worden uit de inschrijfgelden gefinancierd.
- Openheid; wij geven emotie de ruimte en maken kanker bespreekbaar. Resultaten van onderzoeken, gefinancierd uit Alpe d'HuZes/KWF Fonds, stellen wij voor iedereen die er om vraagt beschikbaar.



# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 12

---

- Wij respecteren dat iedereen gelijk, uniek en dus even belangrijk is.
- Wij zijn een onafhankelijke fondsenwerver en zullen ons niet blijvend en/of exclusief verbinden aan een sponsor of deelnemer.

Wij verwijzen u voor nadere informatie c.q. actuele informatie over al onze activiteiten naar onze website:  
[www.opgevenisgeenoptie.nl](http://www.opgevenisgeenoptie.nl)

Houten, 22-04-2025

Het bestuur en de raad van toezicht

w.g.

Erik Jutstra  
(voorzitter Bestuur)

w.g.

Arto Willemsen  
(bestuurslid Financiën)

w.g.

Gerard Dielessen  
(voorzitter Raad van Toezicht)

Overige bestuursleden:

Wieke Jansen; Marketing &  
' Communicatie

Mario van der List; Sponsorwerving

Emilie van Karnebeek; Geldbesteding

Rolf Tijsma; Secretaris

Overige leden Raad van Toezicht:

René Medema; lid

Peter-Paul Dings; lid

Thijs de Neeve; lid



## JAARREKENING

### GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

#### Algemeen

##### Statutaire doelstelling

In artikel 2 van de statuten van de stichting is de doelstelling van Stichting Alpe d'HuZes als volgt beschreven: "De Stichting heeft ten doel het bijeenbrengen van gelden ten behoeve van de stichting: 'Stichting Koningin Wilhelmina Fonds voor de Nederlandsche Kankerbestrijding', statutair gevestigd te Amsterdam". Voorts is in genoemd artikel de doelstelling opgenomen betreffende "het bevorderen en ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek betreffende kanker onder alle mogelijke vormen en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin des woords verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn". De stichting tracht dit doel te bereiken onder meer door:

- a. het organiseren van sport-/fietsevenementen;
- b. het ontplooiën van activiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen aan de verwezenlijking van haar doelstelling met inbegrip van bijkomstige activiteiten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de doelstelling.

De stichting heeft niet tot doel het maken van winst.

De stichting is statutair gevestigd in Amsterdam. Het boekjaar waarover verslag gegeven wordt loopt van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2024.

#### Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving

Overeenkomstig het advies van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ) is in deze jaarrekening gerapporteerd overeenkomstig de bepalingen van Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen.

In de jaarrekening zijn geen begrotingscijfers van het boekjaar opgenomen, aangezien de begroting niet wordt gebruikt als stuurinstrument voor de beheersing van de activiteiten door de stichting.

#### Algemene waarderingsgrondslag

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het exploitatieresultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

#### Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

#### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

##### Vorraden

De voorraad merchandise-artikelen wordt gewaardeerd tegen de historische kostprijs of lagere marktwaarde.

##### Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, er is geen voorziening voor het risico van oninbaarheid benodigd.

##### Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de Stichting.



## Kortlopende schulden

De kortlopende schulden bestaan uit crediteuren en uit nog te betalen kosten. Deze worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

## Grondslagen voor de resultaatbepaling

### Algemeen

Het exploitatieresultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.

De door deelnemers aan het fietsevenement gerealiseerde sponsorbijdragen en donaties worden verantwoord in het verslagjaar waarin het fietsevenement plaatsvindt. Kosten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige opbrengsten inclusief rente-inkomsten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

### Verkopen

Alle opbrengsten (inclusief liftpassen en kaarsen) worden verantwoord op het moment van de levering van de desbetreffende goederen en diensten.

### Kostprijs verkopen

De kostprijs van de verkopen, waaronder begrepen de direct met de inkoop daarvan verband houdende kosten, wordt gewaardeerd tegen de historische kostprijs, ná verrekening van door sponsors betaalde c.q. vergoede aankoopbedragen.

### Sponsoring in natura

In geld waardeerbare diensten van bedrijven worden gewaardeerd tegen reële waarde in Nederland als sponsoring in natura.

### Rente-inkomsten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) interest.

### Afdracht aan KWF Kankerbestrijding

Uitkeringen aan KWF Kankerbestrijding worden verantwoord in het jaar waarin het bestuur besluit tot deze schenking.

### Grondslagen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.



# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 15

## BALANS PER 30 SEPTEMBER 2024

(Na resultaat bestemming)

| (in euro's)               |   | 30 september 2024 |            | 30 september 2023 |            |
|---------------------------|---|-------------------|------------|-------------------|------------|
| ACTIVA                    |   |                   |            |                   |            |
|                           |   |                   |            |                   |            |
| Vlottende activa          |   |                   |            |                   |            |
|                           |   |                   |            |                   |            |
| Voorraden                 |   |                   |            |                   |            |
| Voorraad merchandise      |   |                   | 35.224     |                   | 27.303     |
|                           |   |                   |            |                   |            |
| Vorderingen               |   |                   |            |                   |            |
| Omzetbelastingen          | 1 | 40.618            |            | 3.036             |            |
| Nog te ontvangen bedragen | 2 | 116.115           |            | 62.858            |            |
|                           |   |                   | 156.733    |                   | 65.894     |
| Liquide middelen          |   |                   |            |                   |            |
| Liquide middelen          | 3 |                   | 19.355.757 |                   | 16.558.475 |
| Totaal                    |   |                   | 19.547.714 |                   | 16.651.672 |
|                           |   |                   |            |                   |            |
| PASSIVA                   |   |                   |            |                   |            |
|                           |   |                   |            |                   |            |
| Reserves en fondsen       |   |                   |            |                   |            |
| Bestemmingsreserve KWF    | 4 | 729.050           |            |                   | 414.904    |
|                           |   |                   |            |                   |            |
| Kortlopende schulden      |   |                   |            |                   |            |
| Crediteuren               |   | 27.148            |            | 59.183            |            |
| Omzetbelastingen          |   | 0                 |            | 0                 |            |
| Overlopende passiva       | 5 | 18.791.516        |            | 16.177.585        |            |
|                           |   |                   | 18.818.664 |                   | 16.236.768 |
| Totaal                    |   |                   | 19.547.714 |                   | 16.651.672 |



# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 16

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 1 OKTOBER 2023 TOT EN MET 30 SEPTEMBER 2024

| (in euro's)                           | 2023/2024 |         |         |         | 2022/2023 |
|---------------------------------------|-----------|---------|---------|---------|-----------|
| BATEN                                 |           |         |         |         |           |
| Baten uit eigen fondsenwerving        |           |         |         |         |           |
| Overige opbrengsten                   |           |         |         |         |           |
| Merchandising                         | 6         | 44.906  |         | 63.114  |           |
| Liftpassen                            | 6         | 56.955  |         | 48.540  |           |
| Kaarsen                               | 6         | 31.376  |         | 29.284  |           |
| Catering                              | 6         | 150.269 |         | 143.660 |           |
| Evenement                             | 6         | 252.392 |         | 319.201 |           |
| Totaal baten uit eigen fondsenwerving |           |         | 535.898 |         | 603.799   |
| Totaal baten uit rente en beleggingen |           |         | 451.377 |         | 149.863   |
| Totaal van de baten                   |           |         | 987.275 |         | 753.662   |

|                                 |   |          |          |  |
|---------------------------------|---|----------|----------|--|
| <b>LASTEN</b>                   |   |          |          |  |
| <b>Besteed aan doelstelling</b> |   |          |          |  |
| Overige baten- en lasten        |   | 0        | 0        |  |
| Beheer en administratie         | 7 | -193.190 | -196.574 |  |
| <b>Som der lasten</b>           |   | -193.190 | -196.574 |  |

|                           |  |         |  |         |
|---------------------------|--|---------|--|---------|
| <b>Resultaat boekjaar</b> |  | 794.085 |  | 557.088 |
|---------------------------|--|---------|--|---------|

|                                                   |   |         |         |         |
|---------------------------------------------------|---|---------|---------|---------|
| <b>Resultaat bestemming</b>                       |   |         |         |         |
| Onttrekking/toevoeging aan bestemmingsreserve KWF | 4 | 314.146 | -9.574  |         |
| Additionele afdracht aan KWF Kankerbestrijding    | 8 | 479.939 | 566.662 |         |
| <b>Totaal resultaatbestemming</b>                 |   | 794.085 |         | 557.088 |





# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 17

## KASSTROOMOVERZICHT OVER DE PERIODE VAN 1 OKTOBER 2023 TOT EN MET 30 SEPTEMBER 2024

| (in euro's)                                          | 2023/2024      |                  | 2022/2023      |                   |
|------------------------------------------------------|----------------|------------------|----------------|-------------------|
| <b>Bedrijfsresultaat</b>                             | <b>794.085</b> |                  | <b>557.088</b> |                   |
| <b>Aanpassingen voor:</b>                            |                |                  |                |                   |
| <b>Verandering in werkkapitaal:</b>                  |                |                  |                |                   |
| Vorraden                                             | -7.921         |                  | 27.193         |                   |
| Vorderingen                                          | -90.839        |                  | -23.603        |                   |
| Kortlopende schulden                                 | 2.581.896      |                  | 15.695.762     |                   |
| Toevoeging aan bestemmingsreserve KWF                | -479.939       |                  | -566.662       |                   |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>       |                | <b>2.797.282</b> |                | <b>15.689.777</b> |
| <b>Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:</b> |                |                  |                |                   |
| Stand per begin boekjaar                             |                | 16.558.475       |                | 868.698           |
| Mutatie boekjaar                                     |                | 2.797.282        |                | 15.689.777        |
| Stand per einde boekjaar                             |                | 19.355.757       |                | 16.558.475        |

## TOELICHTING OP DE KASSTROMEN

In totaal heeft de Stichting in 2023/2024 een bedrag ad 18,76 miljoen euro aan sponsorbijdragen en donaties, overige opbrengsten en baten uit rente en beleggingen (spaarrekeningen) ontvangen waarvan het volledige bedrag naar het KWF overgemaakt zal worden.

In de periode sinds de oprichting van Stichting Alpe d'HuZes in 2007 tot en met 30 september 2024 heeft de Stichting voor een totaalbedrag van ongeveer 226 miljoen euro aan sponsorbijdragen en donaties ontvangen. In genoemde periode is een totaalbedrag van ongeveer 227 miljoen euro afgedragen aan KWF Kankerbestrijding, ofwel 100,48 % van de sponsorbedragen en donaties. De afgedragen gelden boven 100% van de sponsorbijdragen en donaties zien toe op het netto resultaat van de Stichting, waaronder het evenement.



## TOELICHTING OP DE BALANSPOST PER 30 SEPTEMBER 2024

### ACTIVA

#### Vlottende activa

##### 1. Omzetbelasting

Ter zake van haar opbrengsten uit de verkoop van merchandise-artikelen alsmede voor de ontvangen vergoedingen voor de catering/bar tijdens het evenement is de Stichting belastingplichtig voor de omzetbelasting.

| (in euro's)                      | 30-09-2024 | 30-09-2023 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Aangifte omzetbelasting boekjaar | 40.618     | 3.036      |
| Stand per einde boekjaar         | 40.618     | 3.036      |

##### 2. Vorderingen

De totale vorderingen zijn 51.876 euro hoger dan in het vorige boekjaar. Dit betreffen nog te ontvangen bedragen.

| (in euro's)               | 30-9-2024 | 30-09-2023 |
|---------------------------|-----------|------------|
| Nog te ontvangen donaties | 35.592    | 5.330      |
| Overige vorderingen       | 80.523    | 57.528     |
| Totaal                    | 116.115   | 62.858     |

##### 3. Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting. Voorts worden alle activa aangehouden ten behoeve van de doelstelling van de Stichting.

### PASSIVA

##### 4. Bestemmingsreserve KWF

Het verloop van het bestemmingsreserve kan als volgt nader worden gespecificeerd:

| (in euro's)                             | 2023/2024 | 2022/2023 |
|-----------------------------------------|-----------|-----------|
| Stand per begin boekjaar                | 414.904   | 424.478   |
| Af / Bij: resultaat bestemming boekjaar | 314.146   | -9.574    |
| Stand per einde boekjaar                | 729.050   | 414.904   |

De bestemmingsreserve KWF is toegenomen ten opzichte van boekjaar 2022/2023 en komt daarmee uit op 729.050 euro. De bestemmingsreserve KWF dient ter waarborging van de doorgang van het evenement bij o.a. tegenvallende aantallen deelnemers of andere niet-voorzienbare calamiteiten en om de continuïteit van de Stichting en haar activiteiten te borgen. In boekjaar 2011/2012 is hiervoor voor het eerst een reservering gevormd. De omvang van de bestemmingsreserve wordt bepaald met een maximum van 150% van de kosten van het evenement en de vaste kosten van de Stichting. De dotatie aan de bestemmingsreserve KWF gaat ten laste van het positieve resultaat van het evenement, merchandising en de ontvangen bankrente. De door de deelnemers aan het evenement verkregen donaties worden nimmer gebruikt voor enige dotatie aan de bestemmingsreserve KWF.



Alleen in uitzonderlijke, onvoorziene, situaties en alleen om de continuïteit van het evenement e/o de Stichting te borgen, kan de bestemmingsreserve KWF worden aangewend. In alle andere situaties alsmede ontbinding van de Stichting komt, op grond van statutaire bepalingen, het saldo van de bestemmingsreserve KWF, via het Alpe d'HuZes-KWF Fonds, ten goede aan KWF en daarmee aan kankeronderzoek.

## 5. Overlopende passiva

| (in euro's)                                                     | 2023/2024         | 2022/2023         |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Af te dragen aan KWF<br>Kankerbestrijding begin boekjaar        | 16.130.000        | 411.177           |
| Afgedragen KWF m.b.t. voorgaand<br>boekjaar                     | (16.131.682)      | (411.177)         |
| <b>Saldo nog af te dragen</b>                                   | <b>(1.682)</b>    | <b>-</b>          |
| Ontvangen donaties                                              | 18.281.429        | 15.587.446        |
| Additionele afdracht KWF                                        | 479.939           | 542.554           |
| <b>Totale opbrengsten huidig<br/>boekjaar</b>                   | <b>18.761.368</b> | <b>16.130.000</b> |
| <b>Nog af te dragen KWF<br/>Kankerbestrijding per jaareinde</b> | <b>18.759.686</b> | <b>16.130.000</b> |
| Overige schulden                                                | 31.830            | 47.585            |
| <b>Totale overlopende passiva</b>                               | <b>18.791.516</b> | <b>16.177.585</b> |

Het nog af te dragen saldo van 2022/2023 van € 16.131.682 is op 18 december 2023 aan KWF Kankerbestrijding ten bate van het Alpe d'HuZes/KWF-fonds overgeboekt.

## Verbonden partijen

Stichting Alpe d'HuZes heeft zich statutair ten doel gesteld gelden in te zamelen ten behoeve van Stichting Koningin Wilhelmina Fonds te Amsterdam. De door de Stichting Alpe d'HuZes aan KWF Kankerbestrijding afgedragen gelden worden door KWF Kankerbestrijding op een afgezonderde bankrekening beheerd in een gesepareerd Fonds op Naam bij KWF, het Alpe d'HuZes-KWF Fonds. In juridische zin is KWF Kankerbestrijding eigenaar van deze gelden. Het bestuur van Stichting Alpe d'HuZes beslist over de aanwending van deze gelden.

In de jaarrekening van KWF Kankerbestrijding wordt het verloop van het Alpe d'HuZes-KWF Fonds nader verbijzonderd. Voor een nadere toelichting op de aanwending hiervan verwijzen wij u naar het in dat jaarrapport opgenomen bestuursverslag. Voorts is de nodige informatie opgenomen op de officiële website van Stichting Alpe d'HuZes: [www.opgevenisgeenoptie.nl](http://www.opgevenisgeenoptie.nl).



## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE VAN 1 OKTOBER 2023 TOT EN MET 30 SEPTEMBER 2024

### 6. Overige opbrengsten

| (in euro's)   | 2023/2024 | 2022/2023 |
|---------------|-----------|-----------|
| Merchandising | 44.906    | 63.114    |
| Catering      | 150.269   | 143.660   |
| Kaarsen       | 31.376    | 29.284    |
| Liftpassen    | 56.955    | 48.540    |
| Evenement     | 252.392   | 319.201   |
| Totaal        | 535.898   | 603.799   |

De hierboven vermelde bedragen betreffen de per saldo gerealiseerde opbrengsten voor de afzonderlijke opbrengstcategorieën. Deze bedragen kunnen als volgt nader worden gespecificeerd:

| (in euro's)                     | 2023/2024 | 2022/2023 |
|---------------------------------|-----------|-----------|
| Merchandise                     |           |           |
| Verkoopopbrengsten              | 248.396   | 224.978   |
| Bruto kostprijs van de verkopen | -176.932  | -179.199  |
| Sponsoring in natura            | 0         | 0         |
| Incourante voorraad             | -26.558   | 17.335    |
|                                 | 44.906    | 63.114    |

|                                 |         |         |
|---------------------------------|---------|---------|
| Catering                        |         |         |
| Verkoopopbrengsten              | 214.556 | 187.647 |
| Bruto kostprijs van de verkopen | -64.287 | -43.987 |
| Sponsoring in natura            | 0       | 0       |
|                                 | 150.269 | 143.660 |

|                                 |        |        |
|---------------------------------|--------|--------|
| Kaarsen                         |        |        |
| Verkoopopbrengsten              | 31.376 | 29.284 |
| Bruto kostprijs van de verkopen | 0      | 0      |
|                                 | 31.376 | 29.284 |

|                                 |         |         |
|---------------------------------|---------|---------|
| Liftpassen                      |         |         |
| Verkoopopbrengsten              | 86.955  | 78.540  |
| Bruto kostprijs van de verkopen | -30.000 | -30.000 |
|                                 | 56.955  | 48.540  |



# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 21

| (in euro's)                  | 2023/2024 | 2022/2023 |
|------------------------------|-----------|-----------|
| Evenement                    |           |           |
| Deelnemersbijdragen          | 598.576   | 596.878   |
| Kosten organisatie evenement | -346.184  | -277.677  |
| Sponsoring in natura         | 0         | 0         |
|                              | 252.392   | 319.201   |

## 7. Kosten beheer en administratie

| (in euro's)                                  | 2023/2024 | 2022/2023 |
|----------------------------------------------|-----------|-----------|
| Accountantskosten                            | 41.534    | 39.023    |
| Kosten automatisering                        | 19.210    | 27.968    |
| Administratiekosten inclusief licentiekosten | 81.170    | 76.750    |
| Kosten betaalplatform                        | 61.904    | 58.255    |
| Verzekeringen                                | 37.872    | 41.078    |
|                                              | 241.690   | 243.074   |
| Af: sponsoring in natura                     | -48.500   | -46.500   |
|                                              | 193.190   | 196.574   |

## 8. Afdracht aan KWF Kankerbestrijding

| (in euro's)                                          | 2023/2024  | 2022/2023  |
|------------------------------------------------------|------------|------------|
| Ontvangen donaties                                   | 18.281.429 | 15.587.446 |
| Additionele afdracht KWF                             | 479.939    | 542.554    |
| Totale opbrengst                                     | 18.761.368 | 16.130.000 |
| Saldo Afdracht KWF begin boekjaar                    | 16.130.000 | 411.177    |
| Afgedragen KWF m.b.t. voorgaand boekjaar             | 16.131.682 | -411.177   |
| Saldo nog af te dragen                               | -1.682     | 0          |
| Totale opbrengsten huidige boekjaar                  | 18.761.368 | 16.130.000 |
| Afgedragen voorschot KWF m.b.t. huidige boekjaar     | 0          | 0          |
| Nog af te dragen KWF Kankerbestrijding per jaareinde | 18.759.686 | 16.130.000 |

| Kengetallen                                                    |  |  |         |         |
|----------------------------------------------------------------|--|--|---------|---------|
| Bestedingen aan doelstelling/<br>totaal van de opbrengsten     |  |  | 102.6 % | 103,5 % |
| Kosten eigen fondsenwerving/<br>baten uit eigen fondsenwerving |  |  | 0.0 %   | 0,0 %   |

De afgedragen gelden 'boven 100%' betreffen alle door de deelnemers aan het evenement opgehaalde donaties, aangevuld met de resultaten van de Stichting waaronder het evenement.

Deloitte Accountants B.V.  
Voor identificatiedoeleinden.  
Behorend bij controleverklaring  
d.d. 23 april 2025.



# Jaarrapport 2023/2024

Stichting Alpe d'HuZes, Amsterdam

Pagina 22

---

Begroting 2025:

Voor het koersjaar 2025 wordt verwacht dat we minimaal dezelfde bijdrage, via het Alpe d'HuZes Fonds, aan KWF beschikbaar kunnen stellen als over afgelopen koersjaar 2024.

## 9. Bestuurdersbeloningen

De bestuurders ontvangen geen beloningen of kostenvergoeding uit hoofde van hun werkzaamheden voor de Stichting.

## Ondertekening van de jaarrekening

Houten, 22-04-2025

Bestuur

Erik Jutstra  
(voorzitter)

Arto Willemsen  
(bestuurslid Financiën)

Raad van toezicht

Gerard Dielessen  
(voorzitter)

Thijs de Neeve  
(lid belast met Financiën)

## OVERIGE GEGEVENS

### Controleverklaring

Hier wordt verwezen naar de op de volgende pagina opgenomen accountantsverklaring.

### Statutaire regeling betreffende de bestemming van het saldo van baten en lasten

Conform de statutaire bepalingen is het saldo van de staat van baten en lasten over 2023/2024 ten gunste gebracht van het bestemmingsreserve Alpe d'HuZes/KWF Kankerbestrijding.

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Alpe d'HuZes

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening over de periode 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2024

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening voor het jaar geëindigd op 30 september 2024 van Stichting Alpe d'HuZes te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Alpe d'HuZes op 30 september 2024 en van het resultaat over de periode van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2024 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 30 september 2024.
2. De staat van baten en lasten over de periode van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Alpe d'HuZes zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

#### Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude.

Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de entiteit en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de met governance belaste personen toezicht uitoefenen, alsmede de uitkomsten daarvan.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld het vrijwilligersbeleid (waaronder onder andere het integriteitsbeleid, de gedragscode en de klachtenregeling). Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

Het significante risico dat management de interne beheersing doorbreekt. Om dit risico te adresseren hebben wij de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

- Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij, vrijwilligers van team finance, leden van het bestuur en de raad van toezicht.
- Wij hebben getoetst of de in het grootboek vastgelegde journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn aangebracht aanvaardbaar zijn.
- Wij hebben geëvalueerd of de keuze en toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving door de entiteit, met name die welke betrekking hebben op subjectieve waarderingen en complexe transacties, mogelijk wijzen op frauduleuze financiële verslaggeving.
- Wij hebben geëvalueerd of de oordeelsvormingen en beslissingen van het management bij het maken van de in de financiële overzichten opgenomen schattingen wijzen op een mogelijke tendentie bij het management van de entiteit die mogelijk een risico vormt op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude.
- Voor significante transacties hebben wij beoordeeld of de zakelijke beweegredenen voor de transacties doen vermoeden dat ze mogelijk zijn aangegaan met het oog op frauduleuze financiële verslaggeving of het verhullen van een oneigenlijke toe-eigening van activa. Hieruit volgende geen signalen van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

## **Controleaanpak naleving van wet- en regelgeving**

Wij hebben een algemeen inzicht verworven in het wet- en regelgevingskader dat van toepassing is op de entiteit door inlichtingen in te winnen bij, het lezen van notulen.



Voor zover materieel voor de jaarrekening, hebben wij op basis van onze risicoanalyse, en rekening houdende met het feit dat het effect van niet-naleving van wet- en regelgeving aanzienlijk varieert, het belastingrecht en de vereisten in het kader van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in specifiek RJ 640 en RJ 650) aangemerkt als wet- en regelgeving met een directe invloed op de jaarrekening.

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen omtrent het naleven van de bepalingen van die wet- en regelgeving die gewoonlijk wordt geacht van directe invloed te zijn op de jaarrekening.

Daarnaast is de entiteit onderworpen aan overige wet- en regelgeving waarvan de gevolgen van niet-naleving een van materieel belang zijnde invloed kunnen hebben op de jaarrekening, bijvoorbeeld ten gevolge van boetes of rechtszaken.

Ten aanzien van deze wet- en regelgeving die geen direct effect hebben op de vaststelling van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening, zijn onze werkzaamheden beperkter. Naleving van wet- en regelgeving kan van fundamenteel belang zijn voor de operationele aspecten van de entiteit, voor de mogelijkheid van de entiteit om haar activiteiten voort te zetten, dan wel voor het voorkomen van sancties van materieel belang (bijv. het naleven van de voorwaarden van een vergunning voor het uitvoeren van een activiteit, of het naleven van regelgeving betreffende het milieu); niet-naleving van dergelijke wet- en regelgeving kan daarom van materieel belang zijnde invloed hebben op de jaarrekening. Onze verantwoordelijkheid is beperkt tot het uitvoeren van gespecificeerde controlewerkzaamheden ter bevordering van het identificeren van niet-naleving van wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de jaarrekening. Onze werkzaamheden ter bevordering van het identificeren van gevallen van niet-naleving van overige wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de jaarrekening zijn beperkt tot (i) het management en, in voorkomend geval, de met governance belaste personen vragen of de entiteit dergelijke wet- en regelgeving naleeft; (ii) de eventuele correspondentie met de desbetreffende vergunningverlenende of regelgevende of toezichthoudende instanties inspecteren.

Uiteraard zijn wij gedurende de controle alert op indicaties van (vermoedens van) niet-naleving van wet- en regelgeving.

Ten slotte hebben wij een schriftelijke bevestiging verkregen dat alle bekende gevallen van niet-naleving of vermoede niet-naleving van wet- en regelgeving ons ter kennis zijn gebracht.

## **Controleaanpak continuïteit**

Het bestuur heeft de jaarrekening opgemaakt uitgaande van de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden voor de periode van twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening (het volgende koersjaar). Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere.

- Overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben door het doornemen van notulen, verkrijgen van informatie van openbare bronnen en kennis verkregen vanuit reguliere controlewerkzaamheden en het bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten. Wij hebben hierbij onder andere aandacht besteed aan de omvang van de bestemmingsreserve KWF.
- Nagaan of het bestuur gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's).

- Inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het bestuur over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

## **Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie**

Het jaarrapport omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- Hoofdstuk 'Algemeen'
- Het voorwoord
- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties, en de overige gegevens.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 650 fondsenwervende organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de stichting te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

## Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 23 april 2025

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: L.M. Stokman MSc RA