

Gebruiksaanwijzing Shifter voor vrijwilligers Alpe d'HuZes

1. Ga naar alpe-d-huzes.shifter.nl (Shifter werkt optimaal wanneer je Google Chrome als browser gebruikt)
2. Klik op 'forgot password' en vul het e-mailadres in dat je hebt opgegeven bij je inschrijving als vrijwilliger via de website van Alpe d'HuZes en klik op 'Send'
3. Een e-mail met activatielink wordt naar dit e-mailadres gestuurd
Klik op de link en maak een wachtwoord aan
4. Je e-mailadres is je inlognaam

WELCOME TO SHIFTER 3.

Login

E-mailaddress required

Password required

▼ Forgot Password?

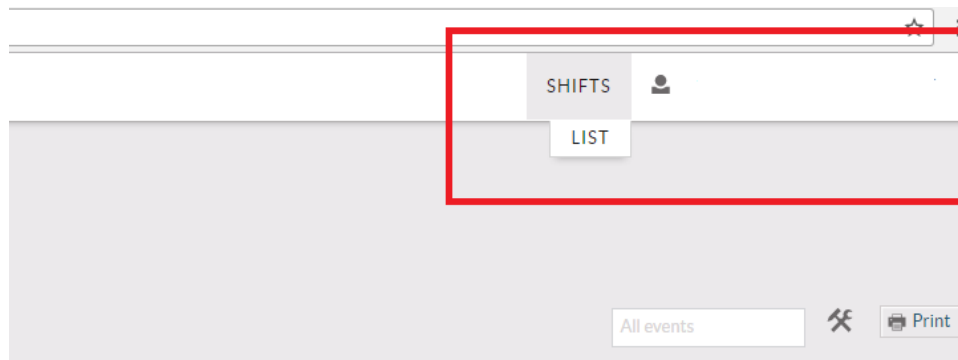
Email Address

Log in

Send

Kies een taak uit

1. Nadat je bent ingelogd:
klik op 'Shifts' in de menubalk en klik op 'List'
2. Filter op de dagen van het evenement



3. Een overzicht met alle beschikbare taken verschijnt in je scherm
4. Via het vakje met het vergrootglas links boven de shift-lijst kun je filteren op locatie, taaknaam etc.

A screenshot of the Shifter application's 'LIST' view. The interface shows a header with the 'SHIFTER' logo and navigation tabs: EVENTS, SHIFTS, TRAFFIC CONTROL, PEOPLE, EXPORTS, CONFIGURATION, ADMIN, and SHIFTER SUPPORT. Below the tabs, there is a sub-header with 'SHIFTS' and 'LIST' selected. The main content area displays a table of shifts with columns: SHIFT ID, ACTIVITY, LOCATION, PLANNED TIME, ASSIGNEE, PARTNER, EMP. TYPE, CLOCKED TIME, and EVENT. The table shows 4 shifts for the date WED 31 MAY 2017. A red box highlights the table content. Below the table, there is a search bar with the text 'Filter...' and a 'Add Shift' button.

SHIFT ID	ACTIVITY	LOCATION	PLANNED TIME	ASSIGNEE	PARTNER	EMP. TYPE	CLOCKED TIME	EVENT
S275	vw	Uitdelen handklap	Beneden (Bourg d'Oisans)	WED 31 MAY 2017	10:00 - 11:00			Alpe d'Huez
S276	vw	Uitdelen handklap	Beneden (Bourg d'Oisans)	WED 31 MAY 2017	10:00 - 11:00			Alpe d'Huez
S277	vw	Uitdelen handklap	Boven (Alpe d'Huez)	WED 31 MAY 2017	11:30 - 13:00			Alpe d'Huez
S278	vw	Uitdelen handklap	Boven (Alpe d'Huez)	WED 31 MAY 2017	11:30 - 13:00			Alpe d'Huez

Klik op een taak om meer informatie in te zien

S275 **PLANNED**

Activity required: vw ▶ 20 Uitdelen handklappers Start

Location required: Beneden (Bourg d'Oisans)

Planned Time required: WED 31 MAY 10:00 till 11:00 1.00h

Report Location: Annebel Schipper - +31653736783 - melden bij KWfer (rode

Preferences: 0

Assign: DIRECT PARTNER WORKER(S)

Worker: Choose worker...

Link to: EVENT DEPARTMENT

Event required: Alpe d'Huzes

Order No. required: 2017

Notes (1): De taak van het Promotieteam is om de stadionklappers uit
Samson IT Support - 21 MAR 17:52

Callout boxes:

- Contactgegevens van de persoon/plek waar je je moet melden op de dag zelf
- Hier staat belangrijke voorwaarde om de taak te morgen volbrengen (bijvoorbeeld: 'minimum leeftijd 18 jaar')
- Klik op het 'notes' teken om meer info over de taak in te zien
- Klik op de dropdown bij 'worker' om jezelf in te schrijven voor deze taak (je naam verschijnt in het veld)
- Klik op de 'department' om te zien bij welke team de taak hoort

Taak inschrijven en opslaan:

S275 **PLANNED**

Activity required: vw ▶ 20 Uitdelen handklappers Start

Location required: Beneden (Bourg d'Oisans)

Planned Time required: WED 31 MAY 10:00 till 11:00 1.00h

Report Location: Annebel Schipper - +31653736783 - melden bij KWFER (rode

Preferences: 0

Assigned to: Bianca Scharroo
Fixed @ [redacted]

Writing: Expected to begin at WED 31 MAY 2017 10:00

Link to: EVENT DEPARTMENT

Department: KWF

Notes (1): Add Note...

Make note: Internal

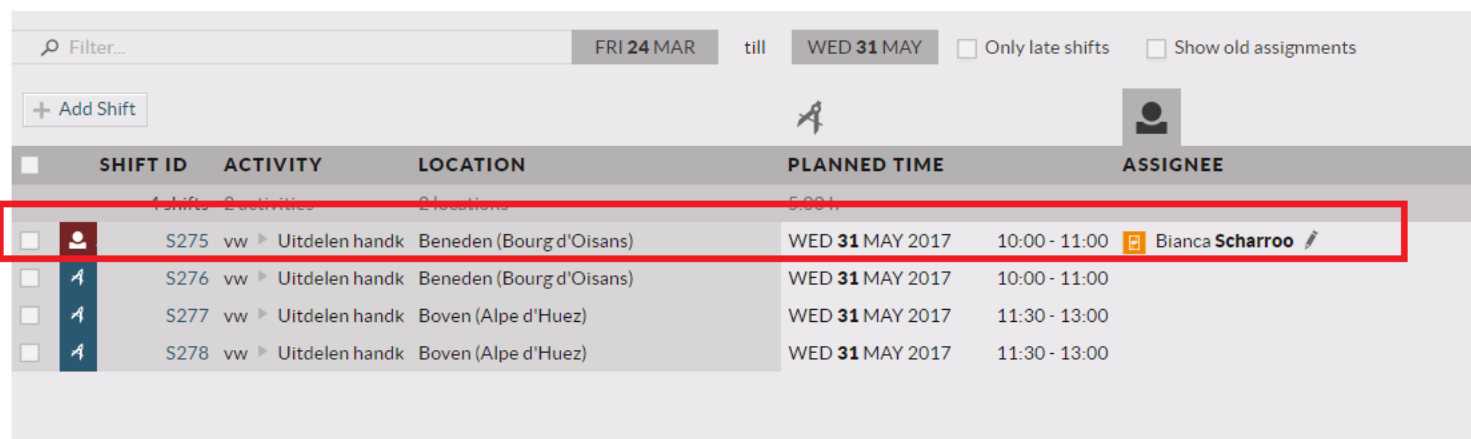
Buttons: Revoke, Assign

Callout 1: Klik op 'Revoke' indien je toch niet wilt inschrijven voor deze taak

Callout 2: Klik op 'Assign' als je de inschrijving definitief wilt maken

Ingeschreven taken inzien

1. Een taak waarvoor je bent ingeschreven krijgt een **bordeauxrode kleur** en je naam verschijnt achter de taak
2. Deze taak is nu niet meer zichtbaar voor andere vrijwilligers
3. Als het nodig is kun je jezelf uitschrijven door een taak te openen en te klikken op 'revoke' zoals in bovenstaande afbeelding weergegeven. (Dit kan tot een week voor de start van de koersweek. Hierna kun je ons mailen of langskomen bij onze balie in Frankrijk.)



Filter... FRI 24 MAR till WED 31 MAY ☐ Only late shifts ☐ Show old assignments

+ Add Shift

	SHIFT ID	ACTIVITY	LOCATION	PLANNED TIME	ASSIGNEE
<input type="checkbox"/>	S275	vw ▶ Uitdelen handk	Beneden (Bourg d'Oisans)	WED 31 MAY 2017 10:00 - 11:00	Bianca Scharroo
<input type="checkbox"/>	S276	vw ▶ Uitdelen handk	Beneden (Bourg d'Oisans)	WED 31 MAY 2017 10:00 - 11:00	
<input type="checkbox"/>	S277	vw ▶ Uitdelen handk	Boven (Alpe d'Huez)	WED 31 MAY 2017 11:30 - 13:00	
<input type="checkbox"/>	S278	vw ▶ Uitdelen handk	Boven (Alpe d'Huez)	WED 31 MAY 2017 11:30 - 13:00	

Let op:

- de minimale leeftijd bij een aantal taken, of andere restricties
- dat je een taak kiest die voor jou goed te bereizen is vanaf je accommodatie (en de benodigde reistijd om van boven naar beneden en vv te komen)

Je kunt te allen tijde inloggen in het systeem en je eigen diensten inzien. Ook de nog openstaande taken blijven zichtbaar voor jou zolang er geen inschrijving op heeft plaats gevonden. Met de App kun je ook je taken inzien. Handig voor tijdens het evenement zelf. Zie hiervoor de onderstaande handleiding.

Shifter App installeren

1. Ga naar de Appstore of Google Playstore (Android) en zoek op **Your Shifts** (Shifter Verloning Nederland)
2. Download de app
3. Bij de servernaam vul je in: alpe-d-huzes
4. Vul je e-mailadres in en het wachtwoord dat je hebt aangemaakt bij de activatie van je Shifter-account

Tele2 11:01 17%

Your server .shifter.nl

The app always use https connection

Your e-mail

Your password

Remember me ☐

CONTINUE

Forgot password?

q w e r t y u i o p
a s d f g h j k l
z x c v b n m
123 spatie Volgende

Kalender inzien met jouw eigen taken

1. Kies de maand die je wilt bekijken via het menu (kies voor My Calander)
2. Bordeauxrode taken (assigned) zijn jouw persoonlijke taken
3. Open een taak om meer informatie te zien

